

## **TEISTUMO INFORMACIJOS TVARKYMO SKYRIAUS PATARĖJAS**

### **Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:**

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities teisės krypties išsilavinimą (teisės bakalauro ir teisės magistro kvalifikacinį laipsnį arba jam prilygintą teisininko profesinį kvalifikacinį laipsnį (vienpakopį teisinį universitetinį išsilavinimą);
- turėti 3 metų teisinio darbo patirtį ir patirties tvarkant asmens teistumo duomenis;
- išmanyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, baudžiamąją ir baudžiamojo proceso teisę, asmens duomenų apsaugą, bausmių vykdymo ir atlikimo tvarką, gebėti juos taikyti praktiškai;
- išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti teisės aktų bei dokumentų rengimo taisykles;
- gebėti atlikti teisės aktų ekspertizę bei rengti analitinę medžiagą;
- turėti darbo organizavimo ir planavimo įgūdžių, gebėti analizuoti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas ir pasiūlymus;
- mokėti dirbti kompiuteriu MS Office programiniu paketu;
- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma SLAPTAI.

### **Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:**

- koordinuoja Skyriaus valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbą, kontroliuoja Skyriaus vedėjo pavedimų vykdymą, siekiant užtikrinti darbo drausmę Skyriuje;
- užtikrina teisės aktų reikalavimus atitinkantį duomenų tvarkymą Registre, siekiant užtikrinti Registro duomenų kokybę;
- studijuoja ir analizuoja Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus bei dokumentus Skyriui aktualiais klausimais ir teikia pasiūlymus Skyriaus vedėjui, kad būtų pasiekti Skyriaus ir Departamento strateginiai tikslai;
- analizuoja pateiktus derinti valstybės institucijų ir įstaigų parengtus teisės aktų projektus, kuriuose, atsižvelgiant į teistumą, numatytas asmenų teisių ir laisvių apribojimas, ir teikia pastabas bei pasiūlymus, siekiant užtikrinti tinkamą teistumo duomenų tvarkymo ir naudojimo reglamentavimą;
- rengia teisės aktų, susijusių su Registro duomenų tvarkymu, projektus, siekiant užtikrinti tinkamą duomenų tvarkymo Registre reglamentavimą;
- konsultuoja Skyriaus darbuotojus teisiniais klausimais, suteikia jiems praktinę ir metodinę pagalbą, siekiant užtikrinti tinkamą teisės aktuose nustatytų uždavinių ir funkcijų vykdymą bei teistumo duomenų tvarkymą Registre;
- pagal kompetenciją bendradarbiauja su Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Vidaus reikalų ministerija) administracijos padalinių bei įstaigų prie Vidaus reikalų ministerijos, taip pat kitų valstybės institucijų valstybės tarnautojais, siekiant užtikrinti Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- organizuoja savalaikį Skyriuje tvarkomų dokumentų perdavimą archyvams, siekiant užtikrinti tinkamą teisės aktų vykdymą;
- dalyvauja darbo grupių bei komisijų veikloje Skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais ir atstovauja Skyrių, kad būtų įgyvendinti Skyriaus kompetencijai priskirti uždaviniai;
- atstovauja Departamentą teismuose, administracinių ginčų komisijose ir kitose valstybės institucijose, kai nagrinėjami Skyriaus kompetencijai priskirti teisinio pobūdžio klausimai;
- rūpinasi Skyriaus veiklai reikalingų priemonių ir metodinės medžiagos aprūpinimu, siekiant užtikrinti tinkamas Skyriaus darbuotojų darbo sąlygas;
- teikia Skyriaus vedėjui siūlymus dėl darbo organizavimo tobulinimo, darbo sąlygų gerinimo, Skyriaus darbuotojų skatinimo ir nuobaudų skyrimo, siekiant užtikrinti bendrų problemų sprendimą;

- vykdo kitus, su Skyriaus funkcijomis susijusius Skyriaus vedėjo, Skyriaus veiklą kuriojančio Departamento direktoriaus pavaduotojo ar Departamento direktoriaus nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad būtų pasiekti Departamento strateginiai tikslai.