

PROJEKTŲ VALDYMO SKYRIAUS VYRIAUSIASIS SPECIALISTAS

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą fizinių arba technologijos mokslų studijų srities išsilavinimą;
- turėti 2 metų darbo patirtį informacinių ar ryšių technologijų projektų valdymo, kūrimo, diegimo ir plėtros srityse;
 - išmanyti informacinių sistemų veikimą, jų technologinį suderinamumą;
 - turėti patirties vykdant Europos Sąjungos lėšomis finansuojamus projektus;
 - išmanyti projektų valdymo principus informacinių ar ryšių sistemų kūrimo, diegimo ir plėtros srityse bei žinoti informacinių technologijų ir ryšių sistemų vystymosi tendencijas, Europos Sąjungos informacinių technologijų ir ryšių infrastruktūros reikalavimus;
 - išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius informacinių sistemų ir ryšių tinklų kūrimą ir plėtrą, duomenų apsaugą bei informacinės sistemos ir ryšių tinklų saugumą, Vidaus reikalų ministerijos norminius dokumentus, reglamentuojančius ryšių tinklų vystymo bei eksploatacijos reikalavimus;
 - išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti teisės aktų bei dokumentų rengimo taisykles;
 - mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas bei pasiūlymus, gebėti atlikti problemų analitinį įvertinimą, savarankiškai planuotis savo veiklą;
 - mokėti anglų kalbą pažengusio vartotojo lygmens B1 lygiu;
 - atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma RIBOTO NAUDOJIMO.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- organizuoja ir koordinuoja Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Vidaus reikalų ministerija) administracijos padalinių, įstaigų prie Vidaus reikalų ministerijos, Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų (toliau – Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo srities įstaigos) informacinių ir ryšių sistemų projektų kūrimą, valdymą bei technologinį suderinamumą siekiant įgyvendinti valstybės informacinės visuomenės plėtros politiką naudojant šiuolaikines informacines ir ryšių technologijas vidaus reikalų srityje;
 - rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų projektus ir metodinius nurodymus dėl informacinių ir ryšių sistemų, registrų infrastruktūros kūrimo, eksploatacijos ir plėtros Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo srities įstaigose;
 - rengia ir derina Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo srities įstaigų naudojamų informacinių ir ryšių sistemų plėtros priemonių planus, šių sistemų technologinio suderinamumo ir tarpusavio sąveikos taisykles, siekiant koordinuoti informacinių ir ryšių sistemų plėtrą;
 - analizuoja informaciją apie įdiegtus ir diegiamus informacinių ir ryšių sistemų projektus ir naudojamas jiems lėšas, teikia pasiūlymus skyriaus vedėjui informacinių ir ryšių sistemų plėtros klausimais, siekiant užtikrinti efektyvų lėšų panaudojimą informacinių ir ryšių sistemų diegimui;
 - rengia ir dalyvauja rengiant Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo srities įstaigų investicinius projektus ir juos derina, siekiant užtikrinti informacinių sistemų suderinamumą ir integralumą;
 - dalyvauja departamento vykdomų investicijų projektų darbo grupėse ir vykdo pagal kompetenciją priskirtų projektų priežiūrą;
 - dalyvauja organizuojant priežiūros komitetų, ekspertų, darbo grupių paskirta tematika sudarymą;
 - dalyvauja darbo grupių ir komisijų veikloje skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais, siekiant įgyvendinti šioms darbo grupėms ir komisijoms suformuluotus uždavinius;

- pagal kompetenciją dalyvauja Europos Sąjungos informacinių sistemų plėtros projektų darbo grupėse siekiant užtikrinti tarptautinių valstybės įsipareigojimų vykdymą;
- rengia norminių dokumentų projektus ir raštus bei teikia pasiūlymus, susijusius su informacinių ir ryšių sistemų technine ir programine įranga;
- sprendžiant bendras, su Skyriaus veikla susijusias, problemas bendradarbiauja su kitomis valstybės įstaigomis, kad būtų pasiekti departamento veiklos tikslai;
- vykdo kitus su skyriaus funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio pavedimus, įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimui.