

INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ PASLAUGŲ SKYRIAUS PATARĖJAS

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą fizinių arba technologijos mokslų studijų srities išsilavinimą;
- turėti 3 metų informacinių sistemų projektų rengimo, darbo stočių ir kitos kompiuterinės įrangos, duomenų perdavimo tinklo įrangos administravimo, aptarnavimo ir diegimo patirtį;
- išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius informacinių sistemų kūrimą ir plėtrą, informacinių technologijų saugą, asmens duomenų tvarkymą, kompiuterinės technikos vystymo bei eksploatacijos reikalavimus;
- būti susipažinusi su Lietuvos Respublikos pozicijų ir ataskaitų iš Europos Sąjungos institucijų darbo organų susitikimų rengimo reikalavimais ir rekomendacijomis;
- mokėti anglų, prancūzų ar vokiečių kalbą ne žemesniu nei pažengusio vartotojo lygmens B1 lygiu. Jeigu pažengusio vartotojo lygmens B1 lygiu mokama prancūzų ar vokiečių kalba, tai būtina anglų kalbą mokėti ne žemesniu nei pradedančio vartotojo lygmens A2 lygiu.
- išmanyti raštvedybos bei teisės aktų rengimo taisykles;
- mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas bei pasiūlymus, gebėti atlikti problemų analitinį įvertinimą;
- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant asmens patikimumo pažymėjimą, leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma **VISIŠKAI SLAPTAI**.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- analizuoja informacinių technologijų (toliau – IT) procesus pagal ITIL (*Information Technology Infrastructure Library*) metodologiją;
- padeda rengti Skyriaus vedėjui ir rengia IT paslaugų valdymo strategiją ir teikia pasiūlymus;
- analizuoja naujų IT paslaugų planavimo, kūrimo ir eksploatavimo procesus ir jų pritaikymo galimybes Vidaus reikalų ministerijoje ir vidaus reikalų ministro valdymo srities įstaigose ir teikia pasiūlymus;
- analizuoja nuolatinį IT paslaugų tobulinimo (*Continual Service Improvement*) procesą;
- rengia ir teikia Skyriaus vedėjui paslaugų lygio susitarimų projektus;
- rengia, tikslina ir atnaujina departamento teikiamų Vidaus reikalų ministerijai ir vidaus reikalų ministro valdymo srities įstaigoms IT paslaugų katalogą ir teikia Skyriaus vedėjui;
- pagal kompetenciją dalyvauja rengiant ir derina teikiamų Vidaus reikalų ministerijos ir vidaus reikalų ministro valdymo srities įstaigų parengtus valstybės ir žinybinių registrų, informacinių sistemų nuostatų, specifikacijų projektus, taip pat investicinius projektus;
- teikia siūlymus Skyriaus vedėjui dėl Skyriaus veiklos ir darbo tobulinimo;
- bendradarbiauja su Vidaus reikalų ministerijos administracijos padaliniais, atstovauja Skyriui Vidaus reikalų ministerijoje bei kitose Lietuvos Respublikos valstybės institucijose ir įstaigose, siekiant užtikrinti bendrų problemų sprendimą;
- vykdo kitus, su Skyriaus funkcijomis susijusius, nenuolatinio pobūdžio pavedimus tam, kad įgyvendintų departamento veiklos tikslus.