

INFORMACIJOS APDOROJIMO IR STATISTIKOS SKYRIAUS VYRESNYSIS SPECIALISTAS

Valstybės tarnautojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities išsilavinimą;
- išmanyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius valstybės tarnybą, valstybės ir žinybinių registrų, informacinių sistemų veiklą, kūrimą ir plėtrą, duomenų tvarkymą ir saugą, Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų rengimą;
- būti susipažinusi su vidaus reikalų ministro įsakymais, instrukcijomis, reglamentuojančias Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos (toliau – Vidaus reikalų ministerija) administracijos padalinių, įstaigų prie Vidaus reikalų ministerijos ir kitų Vidaus reikalų ministerijos reguliavimo sričiai priskirtų įstaigų administruojamų valstybės ir žinybinių registrų bei informacinių sistemų duomenų tvarkymą;
- išmanyti Windows operacines sistemas, mokėti dirbti su taikomųjų biuro programų paketu Microsoft Office;
- mokėti anglų arba vokiečių kalbą vartotojo lygmens A2 lygiu;
- išmanyti bei sugebėti praktiškai taikyti teisės aktų rengimo ir derinimo tvarką;
- mokėti valdyti, kaupti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, rengti išvadas, pastabas ir pasiūlymus, savarankiškai priimti sprendimus;
- atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma RIBOTO NAUDOJIMO.

Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas vykdo šias funkcijas:

- užtikrina savalaikį ir kokybišką IAŽR duomenų tvarkymą vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių valstybės ir žinybinių registrų veiklą, nuostatomis siekiant, kad Registro duomenys bei jų pagrindu rengiamos statistinės ataskaitos būtų išsamūs, teisingi;
- tvarko klasifikatorius, reikalingus registrų ir informacinių sistemų duomenų klasifikavimui, siekiant užtikrinti Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- dalyvauja rengiant oficialiąją statistiką apie ieškomus vaikus pagal Oficialiosios statistikos darbų programą, siekiant užtikrinti departamento uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- išduoda pažymą (išrašus) dėl IAŽR duomenų pagal fizinių asmenų prašymus, teikia informaciją pagal Vidaus reikalų ministerijos administracijos padalinių, įstaigų prie Vidaus reikalų ministerijos, teisės saugos, kitų valstybės ir savivaldybių institucijų bei įstaigų teikiamus paklausimus, užtikrinant Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- pagal savo kompetenciją inicijuoja, rengia ir dalyvauja rengiant teisės aktų, reglamentuojančių IAŽR ir HDR veiklą ir kitus dokumentus, susijusius su šių registrų veika ir plėtra, projektus, siekiant užtikrinti Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- pagal Skyriaus kompetenciją dalyvauja IAŽR ir HDR kūrimo/diegimo darbuose bei priimant eksploatacijai naują registrų programinę įrangą;
- užtikrina, kad departamento interneto svetainėje skelbiama IAŽR informacija būtų laiku patalpinama, pašalinama ir atnaujinama, siekiant užtikrinti tinkamą Skyriaus veiklą bei teisės aktų reikalavimų vykdymą;
- rengia ir teikia registrų informaciją, reikalingą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai patikrinti;
- teikia Skyriaus vadovui pasiūlymus IAŽR ir HDR duomenų tvarkymo optimizavimo, šių registrų taikomosios programinės įrangos modernizavimo klausimais, siekiant užtikrinti Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;

- pagal Skyriaus kompetenciją dalyvauja IAŽR ir HDR kūrimo/diegimo darbuose bei priimant eksploatacijai naują programinę įrangą, siekiant užtikrinti Skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymą;
- pagal priskirtą kompetenciją atstovauja Skyriui, dalyvauja Vidaus reikalų ministerijos, tarpžinybinių darbo grupių ir komisijų veikloje Skyriaus kompetencijai priskirtais klausimais, siekiant įgyvendinti šioms darbo grupėms ir komisijoms suformuluotus uždavinius;
- vykdo kitus, su Skyriaus funkcijomis susijusius, nenuolatinio pobūdžio pavedimus, siekiant departamento veiklos tikslų įgyvendinimo.