

(Viešųjų pirkimų plano keitimo procedūros patikros lapo forma)

**INFORMATIKOS IR RYŠIŲ DEPARTAMENTAS PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS  
VIDAUS REIKALŲ MINISTERIJOS**

**20\_\_\_ M. VIEŠŪJŲ PIRKIMŲ PLANO KEITIMO PROCEDŪROS  
PATIKROS LAPAS**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

Vilnius

Eil. Nr.	TIKRINIMO OBJEKTAS	ĮVERTI NIMAS
		Taip/Ne/ Nenustat yta
1.	Metinis pirkimų planas tikslinamas – tikslinama informacija apie įtrauktus į metinį pirkimų planą pirkimus	
2.	Metinis pirkimų planas tikslinamas – metinis pirkimų planas papildomas naujais pirkimais	
3.	Visi iniciatoriai pateikė prekių, paslaugų ir darbų, neįtrauktų į metinį pirkimų planą, įsigijimo pagrindimą	
4.	Visi iniciatoriai pateikė prekių, paslaugų ir darbų, neįtrauktų į metinį pirkimų planą preliminarinių rinkos tyrimų pažymą, išskyrus atvejus, kai planuojama vykdyti pirkimą, kurio vertė yra iki 10 000 Eur be PVM, arba kai planuojamas viešųjų pirkimų įstatymo 72 straipsnio 3 dalyje numatytas pirkimas	
5.	Numatomos pirkimų vertės perskaičiuotos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo vertės nustatymo metodika	
6.	Visos papildomai planuojamos pirkti prekės, paslaugos ar darbai, esančios VRS CPO kataloge, perkamos per VRS CPO katalogą, sudarant pagrindines sutartis preliminarinių sutarčių pagrindu	
7.	Visi sprendimai nevykdyti siūlomų prekių, paslaugų ar darbų pirkimo naudojantis VRS CPO katalogu motyvuoti ir patvirtinti dokumentu	
8.	Į pirkimų plano pakeitimą įtrauktos prekės, paslaugos ar darbai, kuriems taikomi Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos nustatyti aplinkos apsaugos kriterijai	
9.	Į pirkimų plano pakeitimą įtrauktos prekės, nurodytos Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu patvirtintame prekių, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašė	
10.	Į pirkimų plano pakeitimą įtrauktos prekės, kurias gamina, paslaugos, kurias teikia, ar darbai, kuriuos atlieka neįgaliųjų socialinės įmonės ir įmonės, kurių dalyviai yra sveikatos priežiūros įstaigos	

\_\_\_\_\_  
(už pirkimų planavimą  
atsakingo asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

*Pildo prevencinę pirkimų kontrolę atliekantis asmuo*

Pritariu  
 Nepritariu

**Tikrinimo pastabos ir  
išvada\*** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pastabos pridedamos

\_\_\_\_\_  
(prevencinę pirkimų kontrolę  
atliekančio asmens pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

\*Skiltyje **Tikrinimo pastabos ir išvada** prevencinę pirkimų kontrolę atliekantis asmuo gali nurodyti, kad pildomas patikros lapo priedas, kuriame pateikiamos visos tikrinimo pastabos ir išvada. Priedo lapo viršuje turi būti nurodytas patikros lapo pavadinimas. Patikros lapo priedą pasirašo prevencinę pirkimų kontrolę atliekantis asmuo.